

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

Октябрьский калаһы  
кала округы  
ХАКИМИӘТЕНЕНЕН  
АРХИТЕКТУРА ҺӘМ КАЛА  
КОРОЛОШО БҮЛЕГЕ

452600, Октябрьский калаһы,  
Чапаев урамы, 23  
Тел. (34767) 6-73-33  
E-mail: arhitekt@oktadm.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа  
город Октябрьский  
ОТДЕЛ АРХИТЕКТУРЫ И  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

452600, город Октябрьский,  
улица Чапаева, 23  
Тел. (34767) 6-73-33  
E-mail: arhitekt@oktadm.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 29 » сентябрь 2023 й. № 23/1-09 « 29 » сентябрь 2023 г.

Об утверждении Регламента реализации отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный архитектор – начальник отдела

Г.Н. Храмцова



Приложение  
к приказу отдела архитектуры  
администрации городского округа  
город Октябрьский  
Республики Башкортостан  
от «29» сентября 2023 г. №23/1-о/д

## Регламент

реализации отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент реализации отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан полномочий администратора доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее соответственно - Регламент, отдел архитектуры и градостроительства) устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним финансовым управлением.

1.2. Регламент разработан в соответствии с Общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н, в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, повышения эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятия своевременных мер по ее взысканию.

1.3. Просроченной дебиторской задолженностью по доходам является не исполненное в установленный срок физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, или юридическим лицом (далее - должник) обязательство о перечислении денежных средств в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан по доходам, администрируемым отделом архитектуры и градостроительства.

1.4. Ответственными за работу по взысканию дебиторской задолженности по доходам бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, администрируемым отделом архитектуры и градостроительства, являются сотрудники отдела архитектуры и градостроительства (далее - исполнители), Муниципальное казенное учреждение «Центр бюджетного учета и отчетности» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - МКУ «ЦБУ»), согласно Перечню кодов доходов бюджета городского округа, администрируемых отделом архитектуры и градостроительства, утвержденному приказом отдела архитектуры и градостроительства от 15 мая 2023 №07/1-од «Об утверждении Порядка администрирования доходов бюджета



городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, администрируемых отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан».

1.5. Ответственными за организацию, координацию работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - дебиторская задолженность по доходам), является исполнитель и МКУ «ЦБУ».

1.6. Обмен информацией (первичными учетными документами) между исполнителями и МКУ «ЦБУ» осуществляется с учетом положений приказов Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Первичный учетный документ составляется в срок не позднее 1 рабочего дня с даты наступления факта хозяйственной жизни в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальником отдела архитектуры и градостроительства или уполномоченного им на то лица, с отражением в нем всех реквизитов, предусмотренных унифицированной формой документа и принимается к бюджетному учету в программном продукте «1С: Бухгалтерия».

Исполнители осуществляют своевременное составление (предоставление) первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по доходам или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению) и направление указанных документов в МКУ «ЦБУ» для отражения в бюджетном учете.

Исполнители в целях сбора и актуализации данных о состоянии дебиторской задолженности по доходам направляют запросы в МКУ «ЦБУ».

МКУ «ЦБУ» в течение 10 календарных дней с даты получения запроса направляет исполнителям информацию о числящейся дебиторской задолженности по доходам в бюджетном учете.

## 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

В рамках недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, исполнители совместно с МКУ «ЦБУ»:

1) на постоянной основе осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, пеням и штрафам по ним, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);



за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП), предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по доходам или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете в МКУ «ЦБУ»;

2) ежеквартально проводят инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

3) ежеквартально проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

### 3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. В целях урегулирования дебиторской задолженности по доходам, выявленной в рамках мероприятий, проводимых в соответствии с разделом 2 настоящего Регламента, в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет



городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) исполнители совместно с МКУ «ЦБУ»:

1) не позднее 15 календарных дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам производят расчет задолженности по пеням и штрафам, готовят требование должнику о погашении образовавшейся дебиторской задолженности по доходам (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) и направляют его в адрес должника;

2) осуществляют направление претензии должнику о погашении образовавшейся дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) не позднее 15 календарных дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам рассматривают вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) не позднее 30 календарных дней с даты возникновения выявленной дебиторской задолженности по доходам осуществляют направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Требование (претензия), указанные в подпунктах 1, 2 пункта 3.1 настоящего Регламента, составляются в письменной форме и направляются должнику по месту нахождения (для физических лиц - по месту регистрации и месту фактического пребывания; для юридических лиц - по месту нахождения, указанному в договоре (контракте), или месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки требования (претензии) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, если иной порядок не установлен законодательством Российской Федерации или договором (контрактом), с указанием срока погашения дебиторской задолженности по доходам (далее - требование (претензия)).

3.3. Требование (претензия) должно содержать следующие данные:

- дата составления;
- наименование должника;
- наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;
- период образования просрочки внесения платы;
- сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;



сумма штрафных санкций (при их наличии);  
перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в требовании (претензии);  
предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);  
реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;  
расчет платы по ней;  
(ФИО, должность, контактный номер телефона для связи).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.5. В случае невыполнения требования (претензии) в срок, установленный пунктом 3.2 настоящего Регламента, проводятся мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам в порядке, определенном разделом 4 настоящего Регламента.

#### 4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание дебиторской задолженности по доходам производится в судебном порядке.

4.2. Исполнители совместно с МКУ «ЦБУ» после окончания срока погашения дебиторской задолженности по доходам указанной в требовании (претензии), определяют достаточность документов для подготовки иска в суд и осуществляет подготовку служебной записки, материалов для выполнения исковой работы, проекта искового заявления о взыскании просроченной дебиторской задолженности по доходам (далее - исковое заявление).

4.3. Исковое заявление подготавливается юристом МКУ «ЦБУ» и согласовывается начальником отдела архитектуры и градостроительства в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на согласование.

4.4. Согласование искового заявления осуществляется в СЭД, а при отсутствии технической возможности и поступления искового заявления на бумажном носителе - путем проставления виз на экземпляре искового заявления.

4.5. Исполнители совместно с МКУ «ЦБУ» в срок не позднее 5 календарных дней со дня согласования начальником отдела архитектуры и градостроительства искового заявления направляют его с приложением документов, подтверждающих задолженность, в суд с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

По согласованию для участия в судебных заседаниях могут привлекаться специалисты юридического отдела администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

4.6. В случае принятия судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении исковых требований о взыскании просроченной дебиторской задолженности по доходам исполнители обеспечивают принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.7 Исполнители совместно с МКУ «ЦБУ» осуществляют запрос исполнительного документа (направляет в суд заявление о выдаче исполнительного документа) в порядке,



установленном законодательством Российской Федерации, и в срок не позднее 20 календарных дней с даты получения отделом архитектуры и градостроительства исполнительного документа направляют его для исполнения в подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее – ФССП).

4.8. Исполнители совместно с МКУ «ЦБУ» на стадии принудительного исполнения ФССП судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности по доходам с должника ежеквартально осуществляют мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности по доходам в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4.9. Отдел архитектуры и градостроительства и МКУ «ЦБУ» ведут учет сведений о взыскании просроченной дебиторской задолженности по доходам на основании информации, представленной в порядке, установленном пунктом 4.8 настоящего Регламента.

4.10. Документы о ходе претензионной и исковой работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в МКУ «ЦБУ».